



Denominación Denominació Name	Dirección estratégicas de RRHH Direcció estratègica de RRHH Direction strategic of HR
Modulo Mòdul Module	Obligatorio Obligatori Obligatory
Materia Matèria Matter	Dirección de RRHH Direcció de RRHH Direction of RH
Periodicidad Periòditat Period	Semestral Semestral Half-yearly
Créditos ECTS	6

Datos del profesor/a/Dades del professor/a/Information of the teacher

Profesor/a Professor/a Theacher	Dr. Juan Victor Borjabad Bellido (EURL) Sr. Alexis Guallar i Tasies (Director RRHH de la Diputació de Lleida). Sra. Ana Queralt (Director RRHH de Stanley-Black & Decker) Sr. Carlos Gil (Director RRHH Archroma)
Tlf.	973248993

Competencias /Competències/ Competitions

Competencias básicas/ Competències bàsiques/ Specific basic

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Saber aplicar los conocimientos adquiridos y tener capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

- Ser capaz de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Saber comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Poseer las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

- Posseir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i/o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca.
- Saber aplicar els coneixements adquirits i tenir capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi.
- Ser capaç d'integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Saber comunicar les seves conclusions –i els coneixements i raons últimes que les sustenten– a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Posseir les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant d'una manera que haurà de ser en gran manera auto dirigit o autònom.

- Possess knowledge and understanding that provide a basis or opportunity for originality in developing and / or applying ideas, often in a research context.
- Ability to apply the acquired knowledge and have ability to solve problems in new or unfamiliar environments within broader (or multidisciplinary) contexts related to their field of study.
- Be able to integrate knowledge and handle complexity, and formulate judgments based on information that was incomplete or limited, include reflecting on social and ethical responsibilities linked to the application of their knowledge and judgments.
- Knowing how to communicate their conclusions -and the knowledge and rationale underpinning these, to specialist and non-specialist audiences in a clear and unambiguous.
- Possess learning skills that enable them to continue studying in a way that will be largely self-directed or autonomous.

Competencias generales/ Competències generals/ General jurisdictions

- Que los estudiantes sepan comunicarse con sus colegas, con la comunidad académica en su conjunto y con la sociedad en general acerca de sus áreas de

conocimiento.

- Desarrollar los conocimientos, habilidades y aptitudes que permitan una idónea dirección y gestión laboral.
- Desarrollar la capacidad de organización, planificación y toma de decisiones
- Capacidad de integrar conocimientos en los campos laboral, tributario y de Seguridad social para prestar servicios de asesoría socio-laboral y fiscal.
- Adquirir los conocimientos necesarios en los campos laboral, tributario y de Seguridad social para prestar servicios de asesoría socio-laboral y fiscal.

- Que els estudiants sàpiguen comunicar-se amb els seus col·legues, amb la comunitat acadèmica en el seu conjunt i amb la societat en general sobre les seves àrees de coneixement.
- Desenvolupar els coneixements, habilitats i aptituds que permetin una idònia direcció i gestió laboral.
- Desenvolupar la capacitat d'organització, planificació i presa de decisions.
- Capacitat d'integrar coneixements en els camps laboral, tributari i de Seguretat social per prestar serveis d'assessoria soci-laboral i fiscal.
- Adquirir els coneixements necessaris en els camps laboral, tributari i de Seguretat social per prestar serveis d'assessoria soci-laboral i fiscal.

- That's students can communicate with their peers, the academic community as a whole and society in general about their areas of expertise.
- Develop the knowledge, skills and abilities that allow a suitable direction and labor management.
- Develop the capacity of organization, planning and decision making.
- Ability to integrate knowledge in labor, tax and social security fields to provide social and employment services and tax advice.
- Acquire the necessary skills in labor, tax and social security fields for the provision of socio-labor and tax advice.

Competencias específicas/Competències específiques/ Competitions you specify

- Que los estudiantes sean capaces de tomar decisiones y buscar soluciones consensuadas a problemas complejos relativos a la situación socio-laboral de la empresa
- Identificar los distintos tipos de empresas y sociedades incluidas las de economía social y sus regímenes jurídicos.
- Identificar las competencias de las entidades gestoras y colaboradoras de la Seguridad social en la gestión de prestaciones en España y en la Unión Europea.
- Capacidad para elaborar planes de Recursos Humanos e igualdad, coherentes con el objetivo a alcanzar.
- Capacidad para gestionar los procesos de negociación entre las partes de la relación laboral con el fin de alcanzar consensos y acuerdos
- Tomar decisiones y buscar soluciones consensuadas a problemas complejos relativos a la situación socio-laboral de la empresa.
- Seleccionar las opciones estratégicas de Recursos Humanos más acomodadas al entorno multidisciplinar de la empresa.

- Que els estudiants siguin capaços de prendre decisions i buscar solucions consensuades a problemes complexos relatius a la situació soci-laboral de l'empresa
- Identificar els diferents tipus d'empreses i societats incloses les d'economia social i els seus règims jurídics.
- Identificar les competències de les entitats gestores i col·laboradores de la Seguretat social en la gestió de prestacions a Espanya i en la Unió Europea.
- Capacitat per elaborar plans de Recursos Humans i igualtat, coherents amb l'objectiu a aconseguir.
- Capacitat per gestionar els processos de negociació entre les parts de la relació laboral amb la finalitat d'aconseguir consensos i acords
- Prendre decisions i buscar solucions consensuades a problemes complexos relatius a la situació soci-laboral de l'empresa.
- Seleccionar les opcions estratègiques de Recursos Humans més acomodades a l'entorn multidisciplinari de l'empresa.

- Students should be able to make decisions and seek consensus to complex problems relating to the socio-labor situation enterprise solutions
- Identify the different types of companies and societies including social economy and their legal regimes.
- Identify the skills of management and employees of the Social Security benefits management in Spain and the European Union institutions.
- Ability to develop plans for Human and equality, consistent Resources aiming to achieve.
- Ability to manage the negotiation process between the parties to the employment relationship in order to achieve consensus and agreements
- Make decisions and seek consensus to complex problems relating to the socio-labor situation of the enterprise solutions.
- Select the strategic options of Human Resources wealthier the multidisciplinary environment of the company.

Resultados de aprendizaje/Resultats d'aprenentatge/Results of learning

- Conoce la organización de la empresa o Administración pública.
- Analiza y resuelve problemas complejos sobre la situación socio-laboral de la empresa.
- Conoce las instituciones básicas del ámbito socio-laboral
- Dirige, organiza, planifica y toma decisiones en la empresa o administración.
- Conoce la Seguridad social en España y órganos similares de la Unión Europea, siendo capaz de gestionar asuntos con las mismas.
- Selecciona opciones estratégicas de RRHH en la empresa y/o en la Administración pública.
- Elabora planes de RRRHH.

- Coneix l'organització de l'empresa o Administració pública.
 - Analitza i resol problemes complexos sobre la situació soci-laboral de l'empresa.
 - Coneix les institucions bàsiques de l'àmbit soci-laboral
 - Dirigeix, organitza, planifica i pren decisions en l'empresa o administració.
 - Coneix la Seguretat social a Espanya i òrgans similars de la Unió Europea, sent capaç.
 - de gestionar assumptes amb les mateixes.
 - Selecciona opcions estratègiques de RRHH en l'empresa i/o en l'Administració pública.
 - Elabora plans de RRRHH.
-
- Know the organization of the business or public administration.
 - Analyze and solve complex problems on the socio-labor situation of the company.
 - Know the basic institutions of socio-workplace.
 - Directs, organizes, plans and decision making in business and administration.
 - Meet Social Security in Spain and similar bodies of the European Union, being able to manage affairs with them.
 - Select HR strategic options in the company and / or public administration.
 - Develops plans RRRHH.

Contenidos de la asignatura /Continguts de l'assignatura/ / Contents of the subject

Módulo A

- Gestión de RRHH en las Administraciones Públicas y Dirección Laboral.
- Instrumentos básicos del sistema de Ocupación Pública.
- Reflexión de la situación actual de los RRHH en las Administraciones Públicas.

Módulo B

- Dirección de RRHH en la empresa privada
- Gestión de RRHH en la empresa privada
- Estrategias de RHH en la empresa privada

Módulo C

- La internacionalización de los RRHH.

Recursos/Meams

Libros de consulta/ Llibres de consulta/Reference books

Dirección estratégica de los recursos humanos: Teoría y práctica (Economía Y Empresa). Piramide. 2011. De Eneka Albizu Gallastegi (Autor), Jon Landeta Rodríguez (Autor).

Operaciones Administrativas De Recursos Humanos - Edición 2015. McGrawHill. De Lopez Barra (Autor)

Dirección y gestión de recursos humanos. 2007. De Luis Puchol Moreno (Autor)

Dirección y gestión de recursos humanos por competencias (Manuales). Editorial Universitaria Ramon Areces 2011. De Santiago Pereda Marín (Autor), Francisca Berrocal Berrocal (Autor)

Recursos Humanos I Responsabilitat Social Corporativa. GS. McGrawHill 2014. De Ruiz Otero (Autor)

Gestion estrategica de recursos humanos : gestion por competencias. Ediciones Granica 2007. De Martha Alicia Alles (Autor)

/Metodologías docentes/ Metodologies docents /Educational methodologies

Clases teóricas/ Classes teòriques Theoretical classes
Clases prácticas/Classes practiques/Classes you practice
Estudio y trabajo individual/Estudi i treball individual/ Classes you practice

Actividades formativas/Activitats formatives/ Formative activities

Actividad formativa Activitats formatives Formative activities	Horas destinadas a la actividad formativa /Hores destinades a l'activitat formativa/Hours destined for the formative activity	Porcentaje de presencialidad/ Percentatge de presencialitat/ Presenciage of presencialidad
Método del caso Metode del cas Method of the case	108 horas presenciales/Hores presencials/Hours attend them	100%
Método del caso Metode del cas Method of the case	189 horas no presenciales/Hores no presencials/Hours do not attend them	0%
Clase magistral Classe magistral Magisterial class	54 horas presenciales/hores presencials/ Hours do not attend them.	100%
Estudio personal Estudi personal Personal study	99 horas no presenciales/hores no presencials/ Hours do not attend them.	0%

Idioma:

Castellà, Català / Castellano, catalán.

Sistemas de evaluación y ponderaciones/Sistemes d'avaluació i ponderacions/ Systems of evaluation and weighting		
Sistemas de evaluación/Sistemes d'avaluació/ Systems of evaluation	Ponderación mínima /Ponderació mínima/ Minimum weighting	Ponderación máxima/Ponderació màxima/Maximum weighting
Informes sobre los distintos casos planteados (Método del caso) Informes sobre els diferents casos plantejats (Mètode del cas) Inform about the different cases raised (Method of the case)	10%	20%
Ejercicio práctico (Método del caso) Exercici practic (Metode del cas) Practical exercise (Method of the case)	30%	40%
Prueba teórica (clase magistral/método del caso) Proba teorica (Classe magistral/mètode del cas) Theoretical test (Class magistral/mrthod ho of the case)	30%	40%
Técnicas de observación (registros, listas de control), (método del caso) Tècniques d'observació (registres, llistes de control) (mètode del cas) Technologies of observation (records, check lists), (method of the case)	10%	20%