

Nom de la matèria 5: Pràctica de RRHH	
ECTS: 9	Caràcter: OPTATIU
Organització temporal: 2n SEMESTRE	
Contingut	
<p>Relacions laborals en situacions de crisi empresarial, concurs de creditors i procés d'harmonització del dret internacional de la fallida. Igualtat en les empreses. Plans d'Igualtat a les empreses. Conciliació de la vida laboral. Direcció i gestió dels RRHH en l'Administració Pública.</p>	
Competències:	
Competències bàsiques:	
<p>CB1 Posseir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i / o aplicació d'idees, sovint en un context d'investigació.</p> <p>CB2 Saber aplicar els coneixements adquirits i tenir capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relatius al seu camp d'estudi.</p> <p>CB3 Ser capaç d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.</p> <p>CB4 Saber comunicar les conclusions-i els coneixements i raons últimes que les sustenten a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.</p> <p>CB5 Posseir les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant d'una manera que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.</p>	
Competències generals:	
<p>CG1: Que els estudiants sàpiguen comunicar-se amb els seus col·legues, amb la comunitat acadèmica en el seu conjunt i amb la societat en general sobre les seves àrees de coneixement.</p> <p>CG2: Desenvolupar els coneixements, habilitats i aptituds que permetin una idònia direcció i gestió laboral.</p> <p>CG4: Desenvolupar la capacitat d'organització, planificació i presa de decisions</p> <p>CG5: Capacitat d'integrar coneixements en els camps laboral, tributari i de seguretat social per a prestar serveis d'assessoria sociolaboral i fiscal.</p> <p>CG6: Que als estudiants se'ls suposi capaços de fomentar, en contextos acadèmics i professionals l'avenç tecnològic, social o cultural dins d'una societat basada en el coneixement.</p>	
Competències específiques:	
<p>CE2: Que els estudiants siguin capaços de prendre decisions i buscar solucions consensuades a problemes complexos relatius a la situació sociolaboral de l'empresa.</p> <p>CE4: Capacitat per elaborar plans de Recursos Humans i igualtat, coherents amb l'objectiu a assolir.</p> <p>CE5: Capacitat per gestionar els processos de negociació entre les parts de la relació laboral amb la finalitat d'arribar a consensos i acords.</p> <p>CE8: Que els estudiants assimilïn l'abast de la doctrina i les resolucions judicials per fonamentar les solucions que donin als problemes jurídics que es plantegen en la praxi en cadascuna de les matèries-assignatures que integren el pla docent.</p> <p>CE9: Capacitat d'anàlisi de les diverses situacions organitzatives que poden produir-se en una empresa o institució pública, per proposar les accions més adequades en cada moment tenint en compte les seves conseqüències legals.</p>	
Competències Transversals:	
<p>CT4: Respectar els drets fonamentals d'igualtat entre homes i dones, a la promoció dels Drets Humans i als valors propis d'una cultura de pau i valors democràtics</p>	

Resultats d'aprenentatge:

Dirigeix i gestiona les relacions laborals a l'empresa en situacions de crisi empresarial i/o insolvència.

Analitza i resol problemes jurídic i laborals i qüestions relatives a les situacions de crisis empresarials i insolvència.

Coneix, realitza i gestiona plans d'igualtat a les empreses.

Dirigeix, estructura i gestiona els RRHH en l'Administració Pública.

Metodologies docents:

Classe teòrica.

Classes pràctiques.

Estudi i treball individual

Activitats formatives:

Activitat formativa	Hores destinades a l'activitat formativa	Percentatge de presencialitat
Mètode del cas	54 hores presencials	100%
Mètode del cas	94,5 hores no presencials	0%
Classe magistral	27 hores presencials	100%
Estudi personal	49,5 hores no presencials	0%

Sistemes d'avaluació:

Sistemes d'avaluació	Ponderació mínima	Ponderació màxima
Informes sobre els diferents casos plantejats (Mètode de cas)	10%	20%
Exercici pràctic (Mètode del caso)	30%	40%
Prova teòrica (classe magistral/mètode del cas)	30%	40%
Tècniques d'observació (registres, llistes de control), (mètode del cas)	10%	20%

Idioma: castellà, català.